

Nemateriālā kultūras mantojuma saglabāšanas pasākuma „Satiec savu meistar!” nolikums

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka pasākuma „Satiec savu meistar!” (turpmāk – Pasākums) sagatavošanas un norises kārtību.
2. Pasākuma mērķi:
 - 2.1. aktivizēt sabiedrības līdzdalību nemateriālā kultūras mantojuma izzināšanā, praktizēšanā un tālāknodošanā;
 - 2.2. izglītēt sabiedrību par nemateriālā kultūras mantojuma daudzveidību un nozīmīgumu;
 - 2.3. stiprināt sabiedrībā lokālās kultūras identitātes un vērtību apziņu.
3. Pasākuma uzdevumi ir:
 - 3.1. veicināt vietējo kopienu, nevalstisko organizāciju, valsts un pašvaldību institūciju, kā arī privāto organizāciju iesaistīšanos nemateriālā kultūras mantojuma izpausmju un to lietpratēju (turpmāk – meistars) apzināšanā un popularizēšanā;
 - 3.2. sekmēt meistarū un dažādu sabiedrības grupu regulāru sadarbību ar nolūku mērķtiecīgi izzināt, apgūt un pārmantot meistarū zināšanas un prasmes konkrētā nemateriālā kultūras mantojuma jomā;
 - 3.3. apzināt un popularizēt Pasākuma ietvaros iedibinātās un attīstītās partnerības starp dažādām organizācijām, institūcijām un kopienām vienas vai vairāku nemateriālā kultūras mantojuma izpausmju saglabāšanai ilgtermiņā.
4. Pasākuma norises formas:
 - 4.1. atvērtas meistardarbnīcas;
 - 4.2. individuālas nodarbības;
 - 4.3. semināri, konferences, diskusijas, t.sk. plašsaziņas līdzekļos;
 - 4.4. paraugstundas, paraugnodarbības, meistarklases (izglītības procesā);
 - 4.5. lauka pētījumi u.c.
5. Pasākums notiek no 2015.gada 27.marta līdz 29.martam.
6. Pasākuma norises vietas tiek noteiktas, izvērtējot Pasākumam iesniegtos pieteikumus.
7. Pasākums tiek rīkots starptautiskā projekta „Eiropas amatu prasmju dienas - 2015” ietvaros (<http://journeesdesmetiersdart.fr/en-europe>).

II. Pasākuma rīkotājs

8. Pasākuma rīkotājs ir Latvijas Nacionālais kultūras centrs (turpmāk- Centrs), adrese: Pils laukumā 4, Rīgā, LV- 1365, e-pasts: lnkc@lnkc.gov.lv, mājas lapas adrese: www.lnkc.gov.lv.
Kontaktpersona: Linda Rubena, tālrunis: 67228985, e-pasts: linda.rubena@lnkc.gov.lv.
9. Centrs:
 - 10.1. koordinē un metodiski vada Pasākuma sagatavošanu un pārrauga tā norisi;

- 10.2. izveido ekspertu grupu, kura izvērtē šā nolikuma 10.2. punktā noteiktajā termiņā iesniegtās pieteikuma anketas (2.pielikums), apstiprina Pasākuma dalībniekus (turpmāk – dalībnieks) un līdz 2015.gada 13. februārim rakstveidā to paziņo katram dalībniekam un līdz 2015.gada 16. februārim publicē dalībnieku sarakstu Centra mājas lapā;
- 10.4. nodrošina Pasākuma publicitāti Centra mājas lapā un plašsaziņas līdzekļos;
- 10.5. apkopo Pasākuma laikā dokumentēto materiālu un ievieto Latvijas Digitālās kultūras kartes sadaļā „Nemateriālais kultūras mantojums” www.kulturaskarte.lv.

III. Pasākuma dalībnieks un pieteikšanās kārtība

10. Pasākuma dalībnieks var būt juridiska vai fiziska persona/personu grupa, kas atbilst šādiem nosacījumiem:
 - 10.1. dalībnieka darbība ir saistīta ar nemateriālā kultūras mantojuma saglabāšanu atbilstoši šā nolikuma 1.pielikuma 1.punktam, vai dalībnieks ir nemateriālā kultūras mantojuma lietpratējs atbilstoši šā nolikuma 1.pielikuma 3.punktam;
 - 10.2. dalībnieks līdz 2015.gada 9. februārim Centrā personīgi, elektroniskā veidā vai pa pastu (pasta zīmogs- 2015.gada 6.februāris) ir iesniedzis pieteikuma anketu vai reģistrējies Pasākumam elektroniskā formā <http://www.lnkc.gov.lv/jaunumi/piesakies-ssm-2015/>.
11. Pasākuma dalībnieks:
 - 11.1. nodrošina Pasākuma satura izstrādi un Pasākuma norisi šā nolikuma 5. punktā noteiktajā termiņā un Pasākuma rīkotāja apstiprinātajā vietā;
 - 11.2. nodrošina Pasākuma materiāli tehnisko aprīkojumu atbilstoši dalībnieka pieteikumā norādītās prasmes specifikai (2.pielikums) un atbilstoši izvēlētajai Pasākuma norises formai;
 - 11.3. dokumentē Pasākuma norisi un aizpilda meistara aptauju saskaņā ar šā nolikuma 3.pielikumu (ieteicamā forma);
 - 11.4. savu iespēju robežās nodrošina foto, video un/vai audio materiālu (var būt arī amatiera darbs), kurā dokumentētas dalībnieka zināšanas un prasmes, tehnika, instrumenti, apmācības process, u.tml.
 - 11.5. pēc Pasākuma norises līdz 2015.gada 24.aprīlim nosūta Centram Pasākuma izvērtēšanas anketu (4.pielikums).

IV. Noslēguma jautājumi

12. Dalībnieks Pasākumā piedalās un īsteno to par saviem līdzekļiem.
13. Reģistrējoties elektroniskā veidā vai iesūtot pieteikuma anketu pa pastu, dalībnieks piekrīt nolikumā noteiktajam un tam, ka Pasākuma laikā var tikt fotografēts vai filmēts un audiovizuālais materiāls var tikt publiskots.

Nolikumā lietotie termini

1. Nemateriālais kultūras mantojums¹ nozīmē paražas, spēles un mutvārdu izpaušmes formas, zināšanas un prasmes, kā arī ar to saistītus instrumentus, priekšmetus, artefaktus un kultūrtelpas, ko kopienas, grupas un dažos gadījumos - atsevišķi indivīdi atzīst par sava kultūras mantojuma daļu. Šo nemateriālo kultūras mantojumu, kas tiek nodots no paaudzes paaudzē, kopienas un grupas nemītīgi rada no jauna atkarībā no apkārtējās vides, mijiedarbībā ar dabu un savu vēsturi, un tas veido viņās identitātes un pēctecības izjūtu, tādējādi veicinot cieņu pret kultūras daudzveidību un cilvēka radošo darbību.

Nemateriālais kultūras mantojums izpaužas šādās jomās:

- 1.1. mutvārdu tradīcijas un izpaušmes, ieskaitot valodu kā nemateriālā kultūras mantojuma nesēju;
- 1.2. spēles mākslas;
- 1.3. paražas, rituāli un svētki, t.sk. Dziesmu un deju svētku tradīcijai;
- 1.4. zināšanas un paražas, kas saistītas ar dabu un visumu;
- 1.5. tradicionālās amatniecības prasmes.

2. Saglabāšana² nozīmē veikt darbības, kuru mērķis ir nodrošināt nemateriālā kultūras mantojuma dzīvotspēju, ieskaitot tā atpazīšanu, dokumentēšanu, pētniecību, saglabāšanu, aizsardzību, popularizēšanu, vērtības nostiprināšanu, tālāk nodošanu, it īpaši ar formālās un neformālās izglītības palīdzību, kā arī atdzīvināt šī mantojuma dažādus aspektus.

3. Meistars ir nemateriālā kultūras mantojuma lietpratējs, kas pārmantojis vai izglītības ceļā apguvis vienu vai vairākas nemateriālā kultūras mantojuma izpaušmes, praktizē tās un savā darbībā ir sasniedzis tādu kompetences pakāpi, lai tiešā vai pastarpinātā veidā spētu nodot tālāk citiem savas zināšanas un prasmes, sekmējot konkrētas nemateriālā kultūras mantojuma izpaušmes saglabāšanu un ilgtspēju.

¹ Apvienoto Nāciju Izglītības, zinātnes un kultūras organizācijas (turpmāk – UNESCO) Konvencija par nemateriālā kultūras mantojuma saglabāšanu.

² Turpat.

**Nemateriālā kultūras mantojuma saglabāšanas pasākuma „Satiec savu meistarumu!”
PIETEIKUMA ANKETA**

Dalībnieks (juridiska persona)

Organizācijas nosaukums			
Organizācijas vadītājs (vārds, uzvārds)			
Organizācijas adrese			
Mājas lapas adrese (ja ir)			
Tālrunis		E-pasts	
Kontaktpersona (vārds, uzvārds)			
Tālrunis		E-pasts	

Dalībnieks (fiziska persona)

Dalībnieka vārds, uzvārds			
Mājas lapas adrese (ja ir)			
Tālrunis		E-pasts	

Pasākuma apraksts

Īsi raksturot savu (organizācijas) darbību, norādot tās saistību ar nemateriālā kultūras mantojuma saglabāšanu (līdz 300 zīmēm):		
Dalībnieka pārvaldītā prasme (līdz 300 zīmēm):		
Pasākuma norises vieta un adrese:		
Norises diena un laiks:		
27.03.	28.03.	29.03.
Pasākuma forma un īss plānotās norises saturs (līdz 300 zīmēm):		
Mērķgrupas apjoms (maksimālais cilvēku skaits, kas var piedalīties Pasākumā):		

Fotogrāfijas digitālā formātā (tiks izmantotas pasākuma publicitātei) (ne mazākas kā 500 kb / garākā mala ne mazāka par 1200 px)

Īss fotogrāfijas/u apraksts (norādīt fotogrāfijas autoru, fotogrāfijā redzamo personu, ja ir - darbību, kā arī, ja iespējams – konkrētās situācijas laiku un vietu)
Vēršam uzmanību, ka par fotomateriāla autortiesībām atbild to iesniedzējs!

Parakstot pieteikuma anketu, dalībnieks piekrīt:

1. nolikumā noteiktajam;
2. tam, ka Pasākuma laikā var tikt fotografēts un filmēts un ka audiovizuālais materiāls var tikt publiskots.

Datums _____

Paraksts _____

**Nemateriālā kultūras mantojuma saglabāšanas pasākuma
„Satiec savu meistar!”
APTAUJAS LAPA - PRASMES DOKUMENTĒŠANA**

1. Dalībnieks vārds, uzvārds	
2. Dzimšanas dati Gads, datums, mēnesis, vieta	
3. Dzīves gājuma īss apraksts Akcentējot apstākļus, kas ir saistīti ar personas pārvaldīto vienu vai vairākām nemateriālā kultūras mantojuma izpausmēm. Ziņas par dzīves vietu, ģimeni, tautību, darba gaitām, radošo darbību un reliģiju (ja tas ir būtiski pārvaldītās prasmes kontekstā).	
4. Dzīves vietas adrese Iela, mājas, dzīvokļa numurs/mājas nosaukums, pilsēta/novads/pagasts, LV	
5. Kontaktinformācija Tālrunis, mob. tālrunis, e-pasta adrese, interneta mājas lapa	
6. Prasme Konkrēta nemateriālā kultūras mantojuma izpausme	
7. Prasmes īss apraksts Akcentējot darba procesu, izmantotās tehnikas, instrumentus u.tml. Vēlams dokumentēšanas procesā izmantot audio un/vai video tehniku.	
8. Ja prasmes gala rezultāts ir materiāla saturs: amatniecības darinājums (priekšmets, lieta) vai uzturs (ēdieni, dzērieni)- 1) no kā priekšmets vai uzturs tiek gatavots; 2) darba procesā izmantotie darba rīki, instrumenti; 3) darba procesa sagatavošanai un norisei nepieciešamā vieta - speciāli aprīkotas telpas vai darbnīca, dzīvojamās telpas, āra vide u. tml.; 4) sagatavošanās darba procesam (apraksts); 5) darba norises apraksts (gatavošanas tehnoloģija); 6) kur un kā izgatavotais priekšmets vai uzturs tiek izmantots; 7) ja ir zināms, minēt paražas, kas saistītas ar priekšmeta vai uztura gatavošanu un izmantošanu.	
9. Ja prasmes gala rezultāts ir nemateriāla saturs: dziesmas, dejas, spēles, rotaļas, mūzikas instrumenta spēle, svētku svinēšana,	

<p>rituāli, paražas, mutvārdi-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prasmes (vienības) apraksts (kas papildina video/audio dokumentāciju – veic anketas aizpildītājs); 2) meistara komentārs par būtisko demonstrētajā prasmē (vienībā) un cita ar to saistīta informācija (izpildījumā ievērojamās īpatnības, saistība ar kādu konkrētu situāciju, gadījumu, īpaši iemīļots, utt.); 3) kad un kādās situācijās prasmi pielieto (aktīvi – kuros gados, kurā dzīves posmā; cik plaši prasme izplatīta – vai daudz citu zinātāju, izplatības areāls utt.); 4) kāds vēl radniecīgs repertuārs tiek lietots saistībā ar demonstrēto materiālu (piem., dejas pie spēlētās mūzikas vai citi gabali, kurus meistars pilnībā nezina, bet zina nosaukumu, vai var raksturot); 5) meistara paša vērtējums par konkrētās prasmes nozīmi (kopienai, ģimenei, personīgi). 	
<p>10. Prasmes apgūšana</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) no kā un kad, kādos apstākļos (dzīves posmā) prasme apgūta; 2) kāpēc prasme apgūta; 3) vai un kas ir personas pārvaldītās prasmes pārmantotāji (ja iespējams, minēt vārdu, uzvārdu un citu nozīmīgu informāciju); 4) vai un kāda literatūra izmantota informācijas iegūšanai, zināšanu apgūšanai vai papildināšanai. 	
<p>Citas prasmes</p> <p>Iespējams, persona praktizē vairākas nemateriālā kultūras mantojuma izpausmes. Ja iespējams, to fiksē saskaņā ar šīs anketas 6., 7. un 8.punktu.</p>	
<p>12. Aktivitātes un /vai pakalpojumi</p>	
<p>13. Nozīmīgākās, regulāri rīkotās un sabiedrībai pieejamās aktivitātes ar dalībnieka līdzdalību</p> <p>Aktivitātes nosaukums, norises laiks, vieta, kontaktpersona, cita nozīmīga informācija</p>	
<p>14. Sabiedrībai pieejams pakalpojums</p> <p>Pakalpojuma nosaukums, cita nozīmīga informācija pakalpojuma pieejamībai</p>	
<p>15. Dalība kolektīvā vai interešu grupā</p> <p>Kolektīva vai grupas veids un nosaukums, cita nozīmīga informācija</p>	
<p>16. Dalība nevalstiskajā organizācijā</p> <p>Organizācijas nosaukums, cita nozīmīga informācija</p>	
<p>17. Izglītība</p>	
<p>17.1. Pamatizglītība/vidējā izglītība/speciālā (profesionālā) izglītība/augstākā izglītība</p> <p>Iegūtā izglītība, ja iespējams, minēt izglītības iestādi</p>	

<p>17.2. Tālākizglītība un profesionālā pilnveide Konkrēti vai aprakstoši minēt tālākizglītības/profesionālās pilnveides formu, piem., kursi, meistarklases, plenēri u.c., apgūtās tēmas, kā arī iestādi, kas nodrošinājusi tālākizglītību</p>	
<p>17.3. Cita nozīmīga informācija par dalībnieka izglītību Praktizētās prasmes kontekstā</p>	
<p>18. Apbalvojumi Nozīmīgi valsts, pašvaldības vai starptautiski apbalvojumi, ja tie saistīti ar personas pārvaldītās prasmes atzīšanu vai novērtējumu. Iespēju robežās minēt apbalvojuma veidu un gadu, kad tas piešķirts, ja nepieciešams, minēt citu nozīmīgu informāciju. Šajā informācijā neatspoguļo s pateicības rakstus par dalību pasākumos, piem., festivālos, izstādēs, gadatirgos, u.c.</p>	
<p>19. Informācijas resursi par dalībnieku Iespēju robežās norādīt nozīmīgākos publiski pieejamus informācijas resursus: mājas lapas adresi, portāla adresi, iespieddarbus u.c. par personu vai viņa pārvaldīto nemateriālā kultūras mantojuma izpausmi.</p>	
<p>20. Kontaktpersona Persona (vārds, uzvārds, kontakti), ar kuras palīdzību iespējams sazināties ar vai par aptaujāto personu.</p>	
<p>21. Intervijas datums un vieta Gads, datums, mēnesis, vieta</p>	
<p>22. Ziņas par intervētāju Vārds, uzvārds Dzimšanas gads Izglītība Nodarbošanās Adrese Koordinātes (tālrunis, e –pasts)</p>	

- Anketu aizpilda par tiem meistariem, par kuriem tas nav izdarīts iepriekšējos pasākumos.
- Saskaņā ar fiziskās personas datu aizsardzību regulējošajām normām, Latvijas Nacionālais kultūras centrs ir atbildīgs par pieteikuma anketā norādīto personas datu izmantošanu konkrētam mērķiem un atbild par datu drošību.

**Nemateriālā kultūras mantojuma saglabāšanas pasākuma „Satiec savu meistar!”
PASĀKUMA IZVĒRTĒŠANAS ANKETA**

Dalībnieks (juridiska persona)

Organizācijas nosaukums			
Organizācijas vadītājs (vārds, uzvārds)			
Organizācijas adrese			
Mājas lapas adrese (ja ir)			
Tālrunis		E-pasts	
Kontaktpersona (vārds, uzvārds)			
Tālrunis		E-pasts	

Dalībnieks (fiziska persona)

Dalībnieka vārds, uzvārds			
Mājas lapas adrese (ja ir)			
Tālrunis		E-pasts	

Pasākuma izvērtējums

Pasākuma forma un īss saturs:
Pasākuma apmeklētība: Interesentu skaits, kuri iesaistījās Pasākuma norisēs, skaits (tiešie apmeklētāji): _____ Interesentu skaits, kuri vēroja pasākuma norises (netiešie apmeklētāji): _____ Brīvā formā minēt Pasākuma mērķauditoriju (ģimenes, tūristi, skolu jaunatne u.c.)
Pasākuma atspoņojums plašsaziņas līdzekļos: Vietējie plašsaziņas līdzekļi (vajadzīgo apvilkt) Jā Nē norādīt kādi _____ Nacionālie plašsaziņas līdzekļi (vajadzīgo apvilkt) Jā Nē norādīt kādi _____ Starptautiskie plašsaziņas līdzekļi (vajadzīgo apvilkt) Jā Nē norādīt kādi _____
Kādi ir jūsu Pasākuma pozitīvie ieguvumi (iespējams, veiksmes stāsts)?
Ieteikumi Pasākuma rīkotājam?
Kādas Pasākuma turpinājuma aktivitātes jūs saredzat savā pašvaldībā?
Kādas veiksmīgas partnerības un jaunas iniciatīvas ir aizsākušās Pasākuma ietvaros?

Datums _____

Paraksts _____