



Latvijas Nacionālais kultūras centrs

Pils laukums 4, Rīga, LV - 1365, tālr. 67228985, e-pasts lnkc@lnkc.gov.lv, www.lnkc.gov.lv

NOLIKUMS

Rīgā

30.10.2018

Nr. 1.5-1/68

**„Tautas mākslas un tradicionālās kultūras
nozaru konsultatīvo padomju nolikums”**

*Izdots saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu,
Latvijas Nacionālā kultūras centra
nolikuma 5.4.apakšpunktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka Latvijas Nacionālā kultūras centra (turpmāk – Centrs) tautas mākslas un tradicionālās kultūras nozaru konsultatīvo padomju (turpmāk – padomes) izveides kārtību, funkcijas, uzdevumus un darba organizāciju (turpmāk – Nolikums).
2. Lai nodrošinātu sabiedrības līdzdalību lēmumu pieņemšanā tautas mākslas un tradicionālās kultūras nozarēs, Nemateriālā kultūras mantojuma (turpmāk – NKM) un Dziesmu un deju svētku tradīcijas saglabāšanā un attīstībā, Centrs izveido šādas padomes:
 - 2.1. Amatierteātru padomi;
 - 2.2. Latviešu skatuviskās dejas padomi;
 - 2.3. Folkloras padomi;
 - 2.4. Tautas mūzikas padomi;
 - 2.5. Kokļu mūzikas padomi;
 - 2.6. Koru nozares padomi;
 - 2.7. Pūtēju orķestru padomi;
 - 2.8. Tautas lietišķās mākslas padomi;
 - 2.9. Vokālo ansambļu padomi.

II. Padomes funkcija un uzdevumi

3. Katras padomes funkcija ir sekmēt Centra nolikumā paredzēto darbības mērķu un uzdevumu izpildi tautas mākslas vai tradicionālās kultūras nozarē.
4. Padome:
 - 4.1. prognozē un vērtē nozares attīstības perspektīvas, kā arī sniedz priekšlikumus nozares darbības plānošanai un īstenošanai t.sk., starpnozaru sadarbības kontekstā;
 - 4.2. ierosina nozares attīstībai nepieciešamo kultūrpolitikas un citu dokumentu izstrādi, sniedz priekšlikumus to saturam, kā arī atzinumus par šo dokumentu projektiem;
 - 4.3. izvērtē nozarē vai ar to saistītajās starpnozarēs gada ietvaros īstenotos pasākumus un sagatavo priekšlikumus par īstenojamām prioritātēm nākamajā gadā;

- 4.4. piedalās kārtējo Vispārējo latviešu Dziesmu un deju svētku sagatavošanā, svētku izvērtēšanas procesā, kā arī citu valsts nozīmes un nozares attīstībai būtisku pasākumu sagatavošanā un izvērtēšanā;
- 4.5. pārstāv savas nozares intereses citu nozaru konsultatīvajās padomēs, Dziesmu un deju svētku padomē, Vispārējo latviešu Dziesmu un deju svētku mākslinieciskajā padomē, valsts un pašvaldību institūcijās un nevalstiskajās organizācijās (turpmāk – NVO).

III. Pretendentu izvirzīšana

5. Centrs savā interneta vietnē www.lnkc.gov.lv ievieto informāciju par padomju izveidi, nosakot termiņu, kādā izvirzāmi pretendenti darbam padomēs.
6. Centrs pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs nosūtīt rakstveida uzaicinājumu valsts institūcijām, lūdzot Centra noteiktajā termiņā deleģēt pretendētus darbam vienā vai vairākās padomēs.
7. Valsts institūcija ir tiesīga deleģēt un NVO ir tiesīga izvirzīt vienu pretendentu katrā padomē.
8. Pretendentus darbam padomēs var izvirzīt:
 - 8.1. **Amatierteātru nozarē** – Latvijas Kultūras akadēmija (turpmāk – LKA), Valsts izglītības satura centrs (turpmāk – VISC), NVO, kuru darbība ir saistīta ar amatierteātru nozari, amatierteātru režisors/i;
 - 8.2. **Latviešu skatuviskās dejas nozarē** – Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmija (turpmāk – JVLMA), VISC, NVO, kuras darbība ir saistīta ar deju nozari, Centra izveidoto Deju apriņķu deju kolektīvu virsvadītājs/i, deju kolektīvu vadītājs/i;
 - 8.3. **Folkloras nozarē** – LKA, JVLMA, VISC, NVO, kuras darbība ir saistīta ar folkloras nozari, folkloras kopu, etnogrāfisko ansambļu un citu ar tradicionālās kultūras jomu saistītu grupu vadītājs/i;
 - 8.4. **Instrumentālās tautas mūzikas nozarē** – JVLMA, NVO, kuras darbība ir saistīta ar instrumentālās tautas mūzikas nozari, instrumentālās tautas mūzikas grupas vadītājs/i;
 - 8.5. **Koru nozarē** – JVLMA, VISC, NVO, kuras darbība ir saistīta ar koru nozari, Centra izveidotā Koru apriņķa koru virsdiriģents/i, amatierkora diriģents/i;
 - 8.6. **Kokļu mūzikas nozarē** – JVLMA, VISC, profesionālās ievirzes un profesionālās vidējās mūzikas izglītības iestādes, NVO, kuras darbība ir saistīta ar kokļu mūzikas nozari, koklētāju ansambļu vadītājs/i;
 - 8.7. **Pūtēju orķestru nozarē** – JVLMA, VISC, NVO, kuras darbība ir saistīta ar pūtēju orķestru nozari, Centra izveidotā Pūtēju orķestru kultūrvēsturisko novada, Rīgas un Pierīgas virsdiriģents/i, pūtēju orķestru diriģents/i;
 - 8.8. **Tautas lietišķās mākslas nozarē** – Latvijas Mākslas akadēmija, Latvijas Universitātes Latvijas vēstures institūts, Latvijas Nacionālais vēstures muzejs, Latvijas Etnogrāfiskais brīvdabas muzejs, VISC, NVO, kuras darbība ir saistīta ar tautas lietišķās mākslas jomu, tautas lietišķās mākslas studiju, pulciņu un citu ar tautas lietišķās mākslas jomu saistītu grupu vadītājs/i;
 - 8.9. **Vokālo ansambļu nozarē** – VISC, NVO, kuras darbība ir saistīta ar vokālās mākslas jomu, vokālo ansambļu vadītājs/i.
9. Darbam padomē izvirza pretendentu, kurš atbilst šādiem kritērijiem:
 - 9.1. atbilstoša izglītība vai zināšanas un profesionālā pieredze nozarē darbā ar dažāda vecuma grupām;
 - 9.2. izpratne par nozares saturu, darbību un attīstību ilgtermiņā;
 - 9.3. izpratne par starpnozaru sadarbību un sabiedrības līdzdalības principiem nozarei nozīmīgu mērķu sasniegšanā.
10. Centra noteiktajā termiņā pretendenta pieteicējs personīgi, sūtot pa pastu (Centra adrese: Pils laukums 4, Rīga, LV-1365) vai elektroniski, parakstot ar drošu elektronisko parakstu, sūtot uz Centra e-pastu: lnkc@lnkc.gov.lv iesniedz šādus dokumentus:
 - 10.1. pieteikumu, kurā pamatota pretendenta izvirzīšana pārstāvībai vienā no Nolikuma 8.punktā minētajām padomēm;

- 10.2. pretendenta CV (vēlams atbilstoši interneta vietnē <http://www.europass.lv/curriculum-vitae> Europass standarta prasībām), akcentējot atbilstību Nolikuma 9.punktā noteiktajam;
- 10.3. protokola izraksta vai lēmuma kopija par pretendenta izvirzīšanu, ja pretendentu izvirza NVO.
11. Ja Centram ir nepieciešama papildus informācija par izvirzīto pretendentu vai pretendenta pieteicēju, Centrs ir tiesīgs to pieprasīt pretendenta pieteicējam.

IV. Pretendentu vērtēšana

12. Centrs izveido pretendentu vērtēšanas komisiju (turpmāk – Komisija), kurā iekļauj Kultūras ministrijas, UNESCO un Centra pārstāvjus.
13. Komisija veic visu pretendentu pieteikumu izvērtēšanu.
14. Komisija katru pretendentu vērtē pēc šādiem kritērijiem, par katra kritērija izpildi piešķirot no 1 līdz 10 punktiem:
 - 14.1. atbilstoša izglītība vai zināšanas un profesionālā pieredze nozarē;
 - 14.2. izpratne par nozares saturu, darbību un attīstību ilgtermiņā;
 - 14.3. izpratne par starpnozaru sadarbību un sabiedrības līdzdalības principiem nozarei nozīmīgu mērķu sasniegšanā.
 - 14.4. Zinātniskās un pētnieciskās darbības vai projektu menedžmenta/ līdzdalības pieredze saskaņā CV sniegto informāciju. Šo kritēriju ņem vērā gadījumā, ja divi vai vairāki vienas nozares padomes eksperta pretendenti, atbilstoši apakšpunktos 14.1-14.3 noteiktajam, saņēmuši vienādu punktu summu visu Komisijas locekļu kopīgā vērtējumā.
15. Maksimālā punktu summa, ko Komisijas loceklis var piešķirt pretendentam par atbilstību Nolikuma 14.1-14.3. punktos noteiktajam, ir 30 punkti. Komisijas locekļu kopējo vērtējumu par pretendenta atbilstību 14.1-14.3. punktos noteiktajam veido vidējais punktu skaits, kas iegūts, dalot iegūto kopējo punktu skaitu ar Komisijas locekļu skaitu.
16. Gadījumā, ja iestājas apakšpunktā 14.4. minētie apstākļi, šajā apakšpunktā paredzēto vērtējumu no 1 līdz 10 punktiem pieskaita vērtējumam par 14.1-14.3. punktos paredzēto kritēriju izpildi.
17. Komisijas vērtējums tiek protokolēts. Komisijas locekļi sniedz savu vērtējumu, ievērojot profesionālās un vispārējās ētikas pamatprincipus, kā arī izvairās no interešu konflikta.
18. Komisija katras padomes izveidē pēc iespējas ievēro visu Latvijas reģionu pārstāvību, proporcionalitātes principu nevalstiskā sektora un individuālajā pārstāvībā. Komisija var šos principus neievērot pretendentu neesamības vai neatbilstības gadījumā.
19. Pamatojoties uz Komisijas lēmumu, Centra direktors apstiprina padomju sastāvus.
20. Pretendents, kurš pēc vērtēšanas komisijas lēmuma ir izvirzīts darbam noteiktā padomē, ar savu parakstu apliecina gribas izteikumu par dalību darbam padomē.
21. Centrs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc padomju apstiprināšanas publisko informāciju par padomju sastāvu Centra interneta vietnē www.lnkc.gov.lv un elektroniski informē apstiprināto padomes ekspertu pieteicējus.

V. Padomes sastāvs un darbības organizācija.

22. Katras padomes sastāvā ir 9 (deviņi) eksperti.
23. Padomes eksperts par darbu padomē atbildību nesāņem.
24. Padomes pilnvaru termiņš ir 5 (pieci) gadi no padomes sastāva apstiprināšanas brīža.
25. Pirmās padomes sēdi katrā padomes pilnvaru periodā sasauc Centrs, un Centra deleģēts pārstāvis vada sēdi līdz padomes priekšsēdētāja ievēlēšanai.
26. Padomes eksperti no sava vidus ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot, ievēl padomes priekšsēdētāju un priekšsēdētāja vietnieku.
27. Padomes priekšsēdētājs vai viņa prombūtnes laikā – priekšsēdētāja vietnieks:

- 27.1. sadarbībā ar Centra nozares ekspertu plāno padomes darbību;
 - 27.2. sasauc un vada padomes sēdes, apstiprina padomes sēdes darba kārtību un padomes sēžu protokolus;
 - 27.3. uzaicina citus ekspertus padomes darbā.
28. Padomes eksperti:
- 28.1. piedalās padomes sēdēs, lēmumu sagatavošanā un pieņemšanā;
 - 28.2. ne vēlāk kā 4 (četras) darba dienas pirms padomes sēdes elektroniski nosūta Centra nozares ekspertam ieteikumus par padomes sēdes darba kārtību, kā arī ierosina jebkura padomes kompetencei atbilstoša jautājuma iekļaušanu vai jautājuma slēgtu izskatīšanu sēdes darba kārtībā;
 - 28.3. ja nepieciešams, informē padomi par aktualitātēm, kas ir būtiskas padomes uzdevumu īstenošanai;
 - 28.4. ir tiesīgi saņemt informāciju par padomes sēžu darba kārtību, kā arī bez īpaša uzaicinājuma piedalās šajās sēdēs.
29. Ja kāds no ekspertiem izstājas no padomes vai uz noteiktu laiku aptur savu darbību, Centra nozares eksperts, balstoties uz vērtēšanas komisijas protokolu iesaka Centra direktoram deleģēt pārstāvības tiesības tam padomes eksperta pretendētājam, kurš pieteikumu izvērtēšanas procesā, saņēma augstāko vērtējumu starp padomes sastāvā neiekļautajiem ekspertiem.
30. Centra nozares eksperts vai cits Centra norīkots pārstāvis:
- 30.1. pilda padomes novērotāja un informācijas aprites koordinatora funkcijas;
 - 30.2. sadarbībā ar padomes priekšsēdētāju nodrošina padomes darbību: sagatavo padomes sēdes darba kārtību, koordinē padomes darbību un nodrošina padomes darbam nepieciešamo informāciju, nodrošina sēdes protokolēšanu;
 - 30.3. ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms padomes sēdes nosūta padomes ekspertiem un pieaicinātajām personām informāciju par sēdes laiku un vietu, plānoto darba kārtību un dokumentus, kas attiecas uz padomes sēdes darba kārtību, kā arī apkopo padomes ekspertu ieteikumus par darba kārtību;
 - 30.4. publisko Centra interneta vietnē www.lnkc.gov.lv padomes sēdes darba kārtību ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms plānotās sēdes;
 - 30.5. ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pēc padomes sēdes Centra lietvedības sistēmā sagatavo un kārtoti padomes sēdes protokolu un citus dokumentus atbilstoši Centra lietu nomenklatūrai;
 - 30.6. veic aptaujas padomes viedokļa noskaidrošanai.
31. Padomes sēdes sasauc pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā divas reizes gadā.

VI. Padomes sēdes norise

32. Padomes sēdes ir atklātas.
33. Līdzdalībai sēdē personas (novērotāji), kuri nav padomes eksperti un nav pieaicinātās personas, piesakās dalībai Centra nozares ekspertam ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms padomes sēdes.
34. Padomes sēdēs piedalās Centra nozares eksperts vai cits Centra deleģēts pārstāvis, padomes eksperti un pieaicinātās personas, kā arī novērotāji.
35. Pieaicinātās personas piedalās tikai to jautājumu apspriešanā, uz kuru izskatīšanu tās ir uzaicinātas.
36. Padome ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vairāk nekā puse no padomes ekspertiem.
37. Padome lēmumus pieņem atklāti balsojot, katram padomes ekspertam sēdē ir viena balss.
38. Padome lēmumus pieņem ar klātesošo padomes ekspertu vienkāršu balsu vairākumu. Ja klātesošo ekspertu balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir padomes priekšsēdētāja balss.
39. Padomes lēmumiem ir ieteikuma raksturs.

40. Par padomes pieņemtajiem lēmumiem Centra nozares eksperts trīs darba dienu laikā informē Centra direktoru, Nemateriālā kultūras mantojuma nodaļas vadītāju un sabiedrisko attiecību speciālistu.

VII. Citi noteikumi

41. Piekrītot piedalīties padomes darbā, padomes eksperts, pieaicinātā persona vai novērotājs piekrīt Nolikumā noteiktai kārtībai, padomes darba organizēšanai nepieciešamo personu datu nodošanai Centram un tam, ka padomes sēžu laikā tās dalībnieki var tikt fotografēti vai filmēti, un audiovizuālais materiāls var tikt publiskots. Centrs nodrošina, ka Centra uzņemtie materiāli netiks izmantoti komerciāliem mērķiem vai reklāmai.

VIII. Noslēguma noteikumi

42. Nolikums stājas spēkā ar 2018.gada 30.oktobri.
43. Pagarināt ar 2014.gada 28.februāra Centra rīkojumu Nr.44 „Par nozaru konsultatīvo padomju apstiprināšanu” izveidoto nozaru konsultatīvo padomju darbības pilnvaras līdz jauno konsultatīvo padomju apstiprināšanai, bet ne ilgāk kā līdz 2019.gada 28.februārim.
44. Atzīt par spēku zaudējušiem Centra 2014.gada 22.janvāra nolikumu Nr.1 „Latvijas Nacionālā kultūras centra nozares konsultatīvās padomes izveides nolikums”, nolikumu Nr.2 „Latvijas Nacionālā kultūras centra Amatierteātru nozares konsultatīvās padomes nolikums”, nolikumu Nr.3 „Latvijas Nacionālā kultūras centra Dejas nozares konsultatīvās padomes nolikums”, nolikumu Nr.4 „Latvijas Nacionālā kultūras centra Folkloras nozares konsultatīvās padomes nolikums”, nolikumu Nr.5 „Latvijas Nacionālā kultūras centra Instrumentālās tautas mūzikas nozares konsultatīvās padomes nolikums”, nolikumu Nr.6 „Latvijas Nacionālā kultūras centra Kokļu mūzikas nozares konsultatīvās padomes nolikums”, nolikumu Nr.7 „Latvijas Nacionālā kultūras centra Koru nozares konsultatīvās padomes nolikums”, nolikumu Nr.8 „Latvijas Nacionālā kultūras centra Pūtēju orķestru nozares konsultatīvās padomes nolikums”, nolikumu Nr.9 „Latvijas Nacionālā kultūras centra Tautas lietišķās mākslas nozares konsultatīvās padomes nolikums”, nolikumu Nr.10 „Latvijas Nacionālā kultūras centra Vokālo ansambļu nozares konsultatīvās padomes nolikums”.

Direktore



S.Pujāte