**Latvijas Nacionālais kultūras centrs**

Pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kursi

 8 akadēmiskās stundas

**Dokumentu noformēšanas prasību ievērošana un**

**lietvedības organizēšana izglītības iestādē**

**DARBA KĀRTĪBA**

**Norises vieta:** Latvijas Nacionālais kultūras centrs, Pils laukumā 4, Rīgā

**Lektore:**Mārīte Grebzde, eksperte izglītības iestādes darba organizācijas un darba tiesību jautājumos

9.30 - 10.00 *Reģistrācija*

10.00 - 11.30 Lietvedība izglītības iestādē.

Dokumenta juridiskais spēks. Dokumentu noformēšanas vispārīgās prasības.

11.30 - 11.45 *Kafijas pauze*

11.45 - 13.15 Pārvaldes dokumenti. Iestādes veidlapas, to noformēšanas prasības. Rīkojuma, izziņas un sarakstes veidlapas.

13.15 - 13.45 *Pusdienu pārtraukums*

13.45 - 15.15 Rīkojumu veidi, izstrādes prasības.

15.15 - 15.30 *Pauze*

15.30 -17.00 Izglītības iestādes darbību regulējošie ārējie un iekšējie normatīvie akti. Izglītības iestādes iekšējo normatīvo aktu izstrāde.

17.00 - 17.15 *Apliecību izsniegšana*